

醫學院圖書館管理委員會 100 學年度第一次會議記錄

時間：100 年 10 月 31 日（星期一）中午 12 時

地點：醫學院圖書分館一樓 R108

主席：林秀娟副院長

出席：林秀娟、吳豐森、王淑鶯、吳慶明(請假)、林毓志(請假)、邱南津、邱靜如、徐碧真、高愛文、張漢煜、許耿福(請假)、陳柏熹(請假)、黃暉升、簡偉明、許玉雲、李健英

列席：鄭小祺

記錄：林意晴

議程：

壹、主席宣布開會

貳、確認上次會議記錄

提 案 討 論	決 議	執 行 情 形
提案一： 100 會計年度各類型書刊經費預算分配，提請討論。（提案單位：醫分館）	照案通過。	依決議執行
提案二： 調整 2012 年通用期刊及系所訂購調查期刊作法，提請討論。（提案單位：醫分館）	照案通過。	依決議執行。
提案三： 為建立醫學人文館藏特色，擬請圖書委員協助提出醫學人文薦購書單以充實館藏，提請討論。（提案單位：醫分館）	請召集人提供教育部「醫學人文教育相關計畫」資料，以協助定義較明確醫學人文領域的主題，以利圖書館蒐集相關書單，再由召集人邀請護理系、職治系、健照所、公衛所、老年所及醫學系林志勝老師、白明奇老師、賴明亮老師、護理系陳清惠老師、STM 陳佳欣老師等依相關書單協助評估勾選，並請醫院教學中心王雅緻小姐、醫院品質管理中心提供教學醫院評鑑相關書單。	依決議執行。 執行說明： 1、於 100/5/16 發送 13 份邀請函給召集人邀請之單位系所及老師。 2、於 100/10/4 發送醫學人文相關主題書單 13 份，請系所及老師協助勾選。
提案四： 「醫分館置物櫃使用要點」，提請討論。（提案單位：醫分館）	修正第四條為「置物櫃不得存放食物、飲料、及危險物品，如發現本館得隨時逕予清除，貴重財物及現金請隨身攜帶。」，並請醫分館評估置物櫃換用密碼鎖之可行性。	依決議執行。 執行說明： 新增三個號碼鎖試行，因讀者會忘記密碼或位置等，反增加管理困擾，故以維持現狀為宜。

參、報告事項：

一、主席報告：

因圖書委員的成員並非包含所有系所科部，為使其他未與會的單位也能了解圖書委員會的討論事宜，建議李主任於 11 月份的主管會議中摘要說明圖委會的相關報告事宜。

二、醫分館報告：

1、醫分館九十九學年度服務滿意度調查結果報告【附件一，P.1-4】

【問卷調查方式】：此問卷採用網路填寫及讀者到館隨機填寫進行調查。

【問卷統計時間】：100 年 5 月 10 日至 7 月 31 日止。

【測量工具】：LibQUAL⁺ 量表。

【問卷資料分析摘要】：

(1) 身份別統計：參與問卷測量的讀者共有 351 人，學生所佔比例最高，計 131 人 (37.32%)，醫護人員次之，計有 122 人 (34.76%)。

(2) 單位別統計：74.07% 的受訪者來自成大醫學院及醫院。

(3) 個別服務品質分析：

◎讀者重視的圖書館服務面向：

問卷核心問題以館員、資源及空間三大面向為主。在此三大面向中，讀者重視的程度以空間最高、次為資源、再其次為館員。

◎讀者最在意的服務

分析 22 項問卷核心問題，讀者最在意於「空間」(醫分館提供安靜的閱覽空間)及「資源」(我可以從家裡或辦公室校外連線使用電子資源)。

◎讀者實值感受值

經統計結果得知，讀者對於醫分館所提供服務之實際感受與其對於醫分館服務的期望相符，並反應出讀者對於醫分館資源及空間之重視。

◎圖書館服務的合格度：

由問卷統計結果得知，讀者填答 22 項核心問題之平均合格度為正值(0.83 分)，顯示讀者對圖書館三個面向的服務滿意度均高於讀者最低期望之需求。

- 空間面向：整體合格度最高為 0.91 分，其中讀者對於個別項目中「醫分館提供安靜的閱覽空間」，其合格度最高為 1.14 分。

- 資源面向：整體合格度次之為 0.82 分，其中讀者對於個別項目中「我能自行利用醫分館查詢平台找到所需的資料」，其合格度最高為 0.97 分。

- 館員面向：館員面向其整體合格度最低為 0.78 分，但個別項目「館員總能對於我的問題給予即時的回覆」(0.97 分)及「我對館員所提供的服務有信心」(0.96 分)皆高於平均合格度。但是「館員能深入了解讀者的需求」(0.55 分)及「館員能關照讀者的個別需求」(0.56 分)二項，合格度較低，顯示圖書館需再加強人力了解關照讀者之資訊需求，以提供更優質的個人化服務。

整體而言，讀者對圖書館的空間及圖書資源取用等服務持肯定的態度，但對於館員面向的服務其實際感受值及合格度相對較低，此為醫分館在經營上需思考加強之處。

2、2012 年期刊訂購報告【附件二，P. 5-13】

有鑒於期刊價格逐年高漲，圖書館期望經費能獲得更大效益及兼顧研究需求的變動，使所訂購的期刊符合教學研究的需求，圖書館每年均會辦理期刊訂購調查，作為期刊續訂、刪訂及新訂的依據。

醫分館 2012 年期刊訂購分析，說明如下所列：

(1) 系所科部薦購期刊說明

1. 薦購期刊數量及經費：

期刊訂購種數 762 種，經費約 3,745 萬元。其中醫學院薦購 412 種期刊，經費約 2,325 萬元(佔總經費 62.1%)，附設醫院薦購 350 種期刊，經費約 1,420 萬元(佔總經費 37.9%)。

2. 校核心期刊與通用期刊為醫學中心主要使用的期刊，其經費約 3,266 萬(佔總經費 85.5%)，系所科部合計訂購 573 種(約佔總種數 75%)。

3. 期刊增刪：新訂期刊共 33 種，刪訂期刊 44 種

(2) 期刊訂購類型分析

醫分館 99.9% 的期刊經費皆用於購置電子期刊，此說明了電子期刊使用方便及節省館藏空間的特性已成為醫分館主要的期刊訂購型態。

(3) 套裝電子期刊訂購分析

透過套裝形式訂購期刊約 495 種佔 65%，除了可購得系所科部所需的期刊外，讀者還可使用套裝產品內與醫學主題相關現刊，種數達 2,977 種，約為推薦種數之 6 倍。

(4) 系所科部推薦新訂期刊分析

系所科部推薦新訂期刊 33 種中，實際新訂 11 種，另 22 種包含於已訂購套裝期刊(含醫圖套裝 6 種、總館套裝 16 種)，不需再另新訂。

(5) 系所科部「訂購調查期刊」刪訂說明

期刊刪訂依各系所科部經費分配額度決定「訂購調查期刊」刪訂與否，不刪訂「校核心期刊」及「通用期刊」。統計各系所科部回函，其中刪訂「訂購調查期刊」種數有 59 種，醫分館救回 15 種，刪訂 44 種。刪訂後仍有其他管道可使用其電子版現刊者有 11 種，故實際不能再利用之期刊僅有 23 種，刪減經費約 121 萬元。再者，在薦購期刊中，有 78 種期刊原訂購型式為電子版加紙本，其計價方式有單訂紙本、單訂電子版及紙本含電子計價等三種選項，為讓期刊經費發揮最大效益，經精算後，決定刪訂紙本改為只訂電子版，節省經費約 43 萬元。

肆、提案討論

提案一、醫分館典藏之學位論文擬改為僅限館內閱覽，提請討論。(提案單位：醫分館)

說明：

- 1、依借閱規則總館典藏之學位論文不提供外借。
- 2、醫分館原開放借閱學位論文是因早期研究生於畢業時繳交二份學位論文，一份總館典藏，另一份存放醫分館視為複本開放外借，現今研究生畢業時僅繳交一份學位論文，因博碩士論文是大學院校重要的學術資產，為妥善保存並維護學位論文的完整性，故擬改為限館內閱覽。

擬辦：提案若通過，需另送學校行政會議修改「國立成功大學圖書館圖書資料借閱規則」第五條，其條文如右：『特藏資料、學位論文、期刊及報紙均限館內閱覽，概不外借。醫學院分館之學位論文比照圖書資料開放外借』。刪除「醫學院分館之學位論文比照圖書資料開放外借」。

決議：照案通過，依擬辦辦理。

提案二、刪訂各科部期刊時，可否事先詢問其他科部有無需要由其他科部訂閱，以免一些重要期刊被無預警刪除。(提案人：高愛文委員)

說明：

醫分館期刊刪訂作法說明：

1、刪訂期刊原則：

- (1) 期刊以不刪訂「校核心期刊」及「通用期刊」為原則，故各系所科部刪訂以「訂購調查期刊」為主。
- (2) 薦購期刊中若有紙本及電子版其價格可分開計算，且價格差距較大時，則刪訂紙本改訂電子版。

2、針對各單位擬刪期刊，圖書館的補救作法：

(1) 評估救回條件如下：

A. 醫分館經費狀況、B. 各單位期刊經費超額狀況、C. 該期刊 IF 值、D. 全文下載篇數等。

(2) 2012 年自「擬刪訂購調查期刊」救回續訂期刊有 15 種，清單請見【附件三，P. 14】。

3、刪定期刊前置作業：

(1) 刪訂期刊前再次發函通知所有單位請確認刪訂清單或是否撥款救回。

(2) 2012 年各科部刪訂期刊確認函於 2011/9/6 寄送，經各科部確認 2012 年刪訂「訂購調查期刊」共 44 種(電子版 15 種，紙本+電子版 6 種，紙本 23 種)，刪訂後仍有其他管道可使用電子版現刊者有 11 種，可看 1 年前全文者有 10 種，故實際不能再利用之期刊有 23 種，清單請見【附件四，P. 15-16】。

4、依期刊刪訂原則第二條原則，2012 年刪訂紙本只訂電子版期刊有 78 種，請見【附件五，P. 17-18】。

<高愛文委員補充說明>

家醫科刪了不少期刊，但家醫科訂購的期刊雖 Impact Factor 值不是很高，但屬常用並可提供基礎知識的期刊。刪訂期刊清單依各科部羅列，無法一目了然，因為一般而言，我們不會知道那本期刊由那個單位訂購，如想知道某本特定的期刊是否在刪訂的清單內，並不便於瀏覽。

決議：提供各系統科部單位的刪訂清單時除了列出各科部刪訂的期刊清單外另提供一份依刊名排列的清單，以利其他系所科部便於瀏覽。

伍、臨時動議

- 1、禁止穿手術服之醫事人員及住院病人進入醫分館，請代為宣導。(提案單位：醫分館)

召集人：穿手術服之醫事人員依規定不能離開手術房而住院病人亦不能到醫學院的區域。不過請確認醫事人員是著手術服或工作服進入圖書館(院方將提供醫師工作服及手術服的照片供圖書館分辨)。若確為手術服可拍照存證。同時請與會委員代為宣導。

- 2、關於刪訂之期刊，若仍可使用該電子期刊的過刊，請保留其連結在電子期刊系統清單中，例如在電子期刊系統中找不到 JPEN 的過刊。(提案人：高愛文委員)

醫分館回覆：對於刪訂之期刊，其替代的電子資源(如可透過資料庫獲取全文等)，圖書館皆會在電子期刊系統中列出，電子期刊的過刊亦會保留並標示可取得全文的起訖年代。關於委員提及的電子期刊，應仍在系統清單中，容圖書館查核後再回覆委員。
<後記> 電子期刊系統中，JPEN 連結已修正。

- 3、為重視醫事人員的圖書資源需求，可否將醫事人員的圖書資源需求調查(紙本、電子期刊或資料庫均可)列入圖書館薦購調查中？建議醫分館亦將此需求調查事宜轉知醫教會醫事人員代表，請醫教會協助彙整。(提案人：召集人 林秀娟副院長)

決議：將醫事人員的圖書資源需求調查列入圖書館薦購調查中，請醫教會王雅緻小姐協助發給醫事人員代表彙整相關圖書清單提交圖書館購置，視經費採購。

陸、散會