

醫學院圖書館管理委員會 100 學年度第二次會議記錄

時間：101 年 3 月 21 日（星期一）中午 12 時

地點：醫學院圖書分館一樓 R108

主席：林秀娟副院長

出席：林秀娟、吳豐森、王淑鶯、吳慶明、林毓志、邱南津(請假)、邱靜如、徐碧真、高愛文、張漢煜(請假)、許耿福、陳柏熹、黃暉升、簡偉明、許玉雲、李健英

列席：林愉珊

記錄：林意晴

議程：

壹、主席宣布開會

貳、確認上次會議記錄

上次會議(100 學年度第 1 次會議 100.10.31)執行情形：

提案討論	決議	執行情形
提案一： 醫分館典藏之學位論文擬改為僅限館內閱覽，提請討論。(提案單位：醫分館)	照案通過。	依決議執行。 執行說明： 已提總館修改借閱規則，需經圖書委員會通過後，再提送學校行政會議修改「國立成功大學圖書館圖書資料借閱規則」。
臨時動議一： 刪訂期刊清單依各科部羅列，無法一目了然，建議提供刊名排序清單，便於瀏覽。(提案人：高愛文委員)	照案通過。	依決議執行。
臨時動議二： 可否將非醫師之醫事人員的圖書資源需求調查(紙本、電子期刊或資料庫均可)列入圖書館薦購調查中，以兼顧其圖書資源需求？建議醫分館亦將此需求調查事宜轉知醫教會，請醫教會協助彙整。(提案人：召集人 林秀娟副院長)	照案通過。	依決議執行。

參、報告事項：

一、主席報告：略

二、醫分館報告：

1. 圖書館 100 年大事紀及工作統計報告詳見【附件一，P.1】
2. 2011 年醫分館西文電子期刊使用分析報告【附件二，P.2-8】

肆、提案討論

提案一、101 年度各類型書刊經費預算分配，提請討論。(提案單位：醫分館)

說明：

101 年書刊經費預算編列【請參見附件三，P.9】：

1、各類型資料之經費需求依適當比例分配：

(1)期刊 (2)資料庫 (3)圖書資料各項

2、外文期刊經費依期刊分配公式計算，各系所科部「訂購調查期刊」依分配經費推介，超出額度之單位需另行撥款支應。

3、圖書經費依圖書分配公式計算，請系所科部依需求提出推薦書單。

擬辦：

短缺經費除由總館向校方申請補助外，另因應作法如下：

1、期刊資料：請系所科部排定[訂購調查期刊]採購優先順序，視經費狀況訂購或由系所依其需求增刪，超出之經費需另行撥款。

2、資料庫及電子書：擬視經費狀況刪訂使用率較低者。

3、圖書及視聽資料：擬減少圖書資料購置，經費刪減約 37%。

決議：照案通過，依擬辦辦理。

<林秀娟副院長補充說明>

今年醫分館的經費分配比例為 19.96%，但往年的經費分配比例約 20%左右，因此刪減少的比例不多，經費分配比例與單位基數、與師生點數及使用率有關，希望大家宣導多加利用圖書館的資源以增加使用率。

<醫分館說明>

雖然因經費不足，擬減少圖書資料購置，但是醫分館最近仍進行「101 年圖書採購科部推薦調查」，且今年 4 月底亦將舉行書展，目前雖沒有足夠的經費購置圖書，但希望先收集醫學中心的圖書需求書單，若有經費即可購置或以各科部薦購書單向學校爭取經費。

伍、臨時動議

1、醫分館的服務已做得不錯，但是日前因誤將總圖的圖書還至醫圖，醫分館或許因人力有限無法代還圖書，雖醫圖已告知需領回誤還圖書，但等有空去醫圖領回圖書時，該書已逾期，不知醫圖是否可提供代還總圖圖書的服務？(提案人：邱靜如委員)

醫分館回覆：提供代還圖書服務需有人力配合，今年度圖書館工讀金由 98 元調整為 103 元，但學校提供的工讀金經費並沒有調整，因此壓縮了圖書館原分配之工讀時數，若以現有的人力再支援此服務確有困難。再者，圖書館亦評估過志工或服務學習學生支援圖書館服務的可行性，但是圖書館開館時間長，例行工作不能堆積，假日亦需服務讀者，志工或服務學習學生時間不一定能配合，且為了確保服務品質，圖書館需另行規劃對志工或學生的教育訓練，對人力吃緊的圖書館而言，任用志工或服務學習的學生協助圖書館，其工作的負荷減輕有限。

陸、散會