

醫學院圖書館管理委員會 102 學年度第一次會議記錄

時間：102 年 10 月 22 日（星期二）中午 12 時

地點：醫學院圖書分館一樓 R108

主席：姚維仁副院長

出席：姚維仁、黃暉升、王明誠、王玠能、王淑鶯、吳晉祥、吳豐森、李榮順、杜伊芳、林梅鳳、邱南津、徐阿田、莊淑芬、郭耀昌、陳文宗、陳柏熹、黃欽威、趙曉秋、劉立凡、蔡佩倫、李健英

列席：林意晴、蘇麗珍、黃麗君

記錄：張麗君

壹、上次會議(101 學年度第 2 次會議 102.3.28)執行情形：

提案討論	決議	執行情形	列管情形
提案一： 為使醫分館空間更貼近醫學中心讀者使用，圖書館整體性的空間利用如醫 K 出入口、期刊現刊區空間及強化視聽室空間多元功能之調整改善規劃，提請討論。 (提案單位：院長依 101 年度圖書館管理委員會第一次會議第四案決議，指示召開會議) *醫分館空間改善規劃會議於 101/12/12 及 102/01/21 召開	說明： (一) 開放夜間講堂：試行夜間開放講堂方案，教學資源中心可協助辦理，但 K 委對於需維護夜間開放期間，講堂設備一事，有不同的看法，K 委需再進一步討論。 (二) 改善 K 館出入口：對於 K 館出入口問題，學生已抱怨很久，醫院工務室規劃了從圖書館入口至醫 K 入口的通道方案，此方案使用與目前 K 館相同的隔版(高約 2 公尺)，採非固定式的設計，但此案需進一步評估，且圖書館開放校內讀者攜書入館及開放夜間講堂後，視 K 館的使用的情形，再考量圖書館入口至 K 館的通道的需求。	依決議執行， 1. 請 K 委提供圖書館攜書試行期間醫 K 使用人次。 2. 教學資源中心協助辦理開放夜間講堂。 3. 從圖書館入口至醫 K 入口的通道方案規劃評估中。 4. 校內讀者攜書入館試行中。	進行中
提案二： 醫分館開放校內讀者攜書入館，提請討論。 (提案單位：醫分館)	(一) 試行方案加上“禁止攜帶食物及飲料入館”之文字。 (二) 先公告於 4 月 1 日開始試行：公告方式包括圖書館佈告欄公告及 email 通知醫學院師生。 (三) 試行期滿，依試行期間狀況分析，再擇期開會討論往後之作法。	依決議執行，另訂定「醫分館攜書入館使用要點」，提請本次圖委會討論。	進行中
提案三： 101 學年度醫學院第 1 次院史委員會會議(101 年 10 月 11 日)討論黃前院長贈書保管方式，多數委員建議將書籍交由圖書館以其典藏專業規劃展示，以彰顯黃前院長理念，並與武田書房、院史室互相輝映。(提案單位：院史委員會)	(一) 借閱政策：只限館內閱覽，不外借。 (二) 放置地點：放置於圖書館的武田書坊內或諾貝爾獎專區內並標示「崑蟲藏書」。 (三) 規劃專櫃展示區：請院史委員會協助挑出黃前院長有較多眉批或珍貴之圖書，放置於院史室專櫃展示。	依決議執行，圖書館配合辦理。	進行中
提案四： 醫分館現刊區、參考區及視聽室空間調整規劃，提請討論。 (提案單位：醫分館)	(一) 期刊現刊區：將參考書及博碩士論文等不外借資料移至此區。 (二) 原參考書及博碩士論文區：因受限於存放空間，擬將 2 樓中文圖書部分移至此區與醫學人文書區做整體考量。 (三) 視聽室：擬先調整空間，將撤微縮捲片閱讀機，移至一樓影印室，再請醫學院評估是否規劃為多元學習共享空間。	依決議執行， 1. 參考書及博碩士論文已移至現刊區。 2. 視聽室桌椅重新擺放及線路調整。 3. 「醫學院評估是否規劃為多元學習共享空間」，提	進行中

提 案 討 論	決 議	執行情形	列管情形
		請本次圖委會討論。	
提案五： 102 年度書刊經費分配，提請討論。 (提案單位：醫分館)	(一) 期刊請各系所科部決定期刊刪訂優先順序，或請系所依其需求另行撥款採購。 (二) 資料庫依使用量、學科館藏比例及經費狀況決定續訂或刪訂。 (三) 圖書及視聽資料減少薦購書單訂購。	依決議執行。	結案
提案六： 102 年圖書推薦採購，提請討論。 (提案單位：醫分館)	(一) 刪訂系所未回覆及使用率低之長期訂購書單。 (二) 發送 102 年圖書採購推薦服務通知。 (三) 預計於 4 月 22 日至 26 日舉辦外文書展，請醫學中心讀者親至活動現場選書推薦。 (四) 圖書推薦採購經費若不足時，將動支成杏基金會捐款。 (五) 召集人建議以系所近三年推薦金額的平均值作為各系所分配金額的上限，若因超出分配金額無法購置之圖書，年度若有結餘款項，再視學科館藏比例及經費狀況購入。	1. 系所圖書推薦採購經費未超出分配金額。 2. 另於 10 月 14 日至 18 日再舉辦外文閱選書展。	結案
提案七： 103 年資料庫訂購，提請討論。 (提案單位：醫分館)	依使用量、學科館藏比例及經費狀況決定續訂或刪訂。	依決議執行。	結案
提案八： 103 年期刊訂購，提請討論。 (提案單位：醫分館)	(一) 試行 102 年「醫分館推薦期刊(刪/未訂)全文免費複印服務」。 (二) 預計依往例於 5 月進行 103 年單位推薦訂購期刊調查作業。 (三) 系所訂購推薦期刊若經費不足時，將依調查結果刪訂或請系所科部撥款。 (四) 因「醫分館期刊經費分配作業要點」為民國 94 年修正，下次會議可重新提出討論。	1. 於 5 月 21 日發出 103 年單位訂購調查期刊，依回覆結果整理期刊(續/新/刪)訂清單(議程附件一，p.4)。 2. 修訂「醫分館期刊經費分配作業要點」，提請本次圖委會討論。	進行中

貳、報告事項：

主席報告

參、提案討論

提案一、擬修訂「國立成功大學圖書館醫學院分館空間使用要點」，並廢止「國立成功大學圖書館醫分館電腦教室使用要點」，提請討論。(提案單位：醫分館)

說明：

- 1、將「國立成功大學圖書館醫分館電腦教室使用要點」條文併入「醫分館空間使用要點」。(議程附件二-1~2, pp.5-7)
- 2、參考「國立成功大學圖書館館內空間使用規則要點」修訂 (議程附件二-3, pp.8-9)。
- 3、電腦教室、數位學習室及 PBL 討論室空間借用，限醫學中心與教學有直接關係之上課及研習者，且不得做為排課教室或登記長期借用。

決議：

(一)通過修訂「國立成功大學圖書館醫學院分館空間使用要點」(如附件一，pp.5-6)。

(二)通過廢止「國立成功大學圖書館醫分館電腦教室使用要點」。

提案二、訂定「醫分館攜書入館使用要點」，提請討論。(提案單位：醫分館)

說明：

- 1、依據「國立成功大學圖書館入館閱覽規則」訂定（議程附件三-1，p.10）。
- 2、參考「醫分館攜書入館試行方案」執行情形及102年4-9月攜書入館及醫K使用人次統計（議程附件三-2~3，p.11）。

決議：照案通過(如附件二，pp.7)。

提案三、修訂「醫分館期刊經費分配作業要點」，提請討論。(提案單位：上年度圖委會召集人)

說明：

- 1、因「醫分館期刊經費分配作業要點」於民國94年修訂，重新提出討論。
- 2、將現形作業之套裝期刊採購原則及訂購調查期刊納入作業要點（議程附件四，p.12）。

決議：照案通過(如附件三，pp.8)。

提案四、是否續訂[Current Protocols 實驗室操作程序工具書]電子版，提請討論。

(提案單位：醫分館)

說明：

- 1、上年度圖委會委員曾提及可考慮停訂Current Protocols。
- 2、101年Current Protocols各Title使用統計（附件五-1~2，p.13）。
- 3、因102年預算不足，擬依101年電子資源使用統計分析刪訂使用量較低者（議程附件五-3，p.13）。
- 4、若續訂Current Protocols，廠商承諾103年不調漲價格，且仍維持買斷使用機制，享有永久使用權；若醫分館103年全部刪訂，以後復訂便會被視為新客戶，不僅無優惠價格，且以後購置將由買斷改為租賃使用方式，亦即不能保留曾採購年代內容，無法享有永久使用權。
- 5、若刪訂Current Protocols任一刊，則喪失全部刊約原訂價50%之優惠折扣，亦即恢復原訂價模式(訂2刊以上9折，訂6刊以上85折)計價，若評估紙本為電子版之替代方案，紙本價格雖約為電子版半價，但就醫分館訂購的12種titles，僅有5種有紙本，其餘皆只有線上版(議程附件五-4，p.14)。
- 6、Current Protocols續訂價格評估(議程附件五-5，p.14)。

決議：

(一)若無特殊理由，在經費許可的情況下，維持續訂。

(二)加強利用推廣：由於現行到館講習的參與人數不多，將至相關系所課堂推廣。

提案五、為提高讀者使用率，請醫學院評估視聽室是否規劃為多元學習空間，提請討論。

(提案單位：醫分館)

說明：

- 1、多媒體視聽影像資料可作為醫學教育中極佳的輔助教材。
- 2、醫分館視聽室館藏相當豐富約有7,000多件，但使用率不高，101年平均每月借

閱量僅約 87 次。

- 3、視聽室場地與設備應依讀者資訊需求更新，可規劃導入 Learning Commons 的空間概念，將傳統的靜態視聽室，轉型為多功能使用空間，引導學生走向討論式的共同學習，以提供更多元及符合讀者需求的視聽媒體服務(議程附件六，p.15-16)。
- 4、為能規劃符合醫學院師生對多媒體視聽空間的需求，擬敦請圖委召集人邀請圖書委員或師生，成立工作小組重新規劃視聽室更多元功能。

決議：

- (一) 視聽資料改放置左側牆面之重購二軌式高書架，空出中間區域做多元學習閱覽空間之規劃。
- (二) 請圖書委員—教學資源中心王明誠主任及家醫學科吳晉祥主任與醫分館共同討論進行視聽室多元學習空間規劃。

肆、臨時動議：

伍、散會