

醫學院圖書館管理委員會 108 學年度第 2 次會議紀錄

時間：109 年 3 月 26 日（星期四）中午 12:10~12:35

地點：醫學院 4 樓大會議室

主席：林志勝副院長(請假，由孫智娟代理)

出席：林志勝(請假)、楊思雋(請假)、陳炯睿、蔣輯武、張文榮、張孔昭(陳慧雯代理)、黃涵薇(請假)、林世杰、陳芄潔(請假)、張雁晴、郭立杰(請假)、王貞仁、黃于玲、郭賓崇、賴維淑、林冠吟、孫智娟

醫事職類人員代表：韓雅斐(請假)、高尤娜(請假)、王興豪；學生代表：梁文澤(請假)

列席：林彥汝

記錄：林彥汝

壹、確認上次會議紀錄（108/12/6 醫學院圖書館管理委員會 108 學年度第 1 次會議），請參見附件一，pp.3-6。

貳、主席報告

感謝各位委員撥冗出席會議，由於今天召集人林副院長請假，所以由我代理主持會議。

參、報備事項

報備「國立成功大學圖書館畢業紀念冊館內閱覽服務作業要點」修正案，請參見附件二，pp.7-9。

肆、提案討論

第一案

案由：109 年度書刊經費分配，提請討論。

說明：

- 一、109 年書刊經費收入各項經費來源請參考附件三表一，p. 10。
- 二、109 年書刊經費預算編列原則，依據上年度各類型資料使用經費提出基本需求，再依經費來源估算收入總額調整編列，以符合預算執行精神；若撥款有增刪，將視經費科目調整編列。請參考附件三表二，p.10。
- 三、短缺經費因應辦法：
 - (一)通用期刊：視預算額度，決定通用(核心)期刊排序清單之採購種數。
 - (二)單位期刊：請各系所科部決定期刊訂購優先順序，或請系所依其需求另行撥款採購。
 - (三)因預算不足，無法再接受薦購資料庫。各單位如擬薦購，請由單位撥款支付。圖書館可協助向廠商申請試用、提供試用統計分析及採購招標事宜。

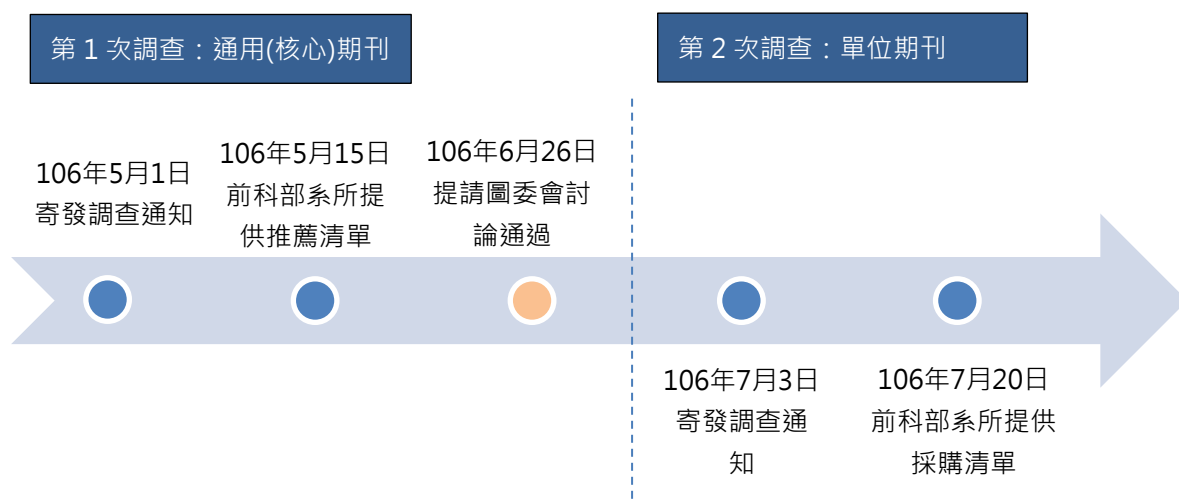
決議：照案通過

第二案

案由：110 年醫學中心通用(核心)期刊擬續用 107-109 年之清單進行採購，以減少期刊推薦作業程序，提請討論。

說明：

- 一、醫學中心期刊分為通用(核心)期刊、單位期刊及 SDOL 校核心期刊 (SDOL 由全校性核心電子資源經費支付)。
- 二、醫學中心通用(核心)期刊排序清單係於 106 年 5 月調查，經醫學院圖書館委員會 105 學年第 3 次會議通過沿用三年(107-109 年)，每年依期刊分配的經費額度及期刊排序進行採購。通用(核心)期刊清單每 3 年重新調查，並提請圖委會討論。
- 三、107-109 年醫學中心通用(核心)期刊清單共計 462 種，皆持續收錄於 Journal Citation Reports 中，108 年期刊全文下載總次數為 751,111 次。
- 四、106 年期刊作業流程



- 五、由於通用期刊推薦作業過程耗時較久，而目前各單位配合執行防疫措施，已增加許多負擔，考量減少期刊推薦作業程序，110 年醫學中心通用(核心)期刊擬續用 107-109 年之清單進行採購。單位期刊調查作業仍持續進行，由單位依分配金額提供採購清單。

決議：照案通過，110 年將進行醫學中心通用(核心)期刊調查作業。

第三案

案由：110 年單位期刊案，提請討論。

說明：

- 一、109 年推薦期刊(通用、單位、SDOL)分析，請參考附件四表一至表七，pp.14-18。
- 二、系所科部推薦期刊(通用、單位、SDOL)之 108 年使用統計分析，請參考附件四表五，p.16。
- 三、110 年單位期刊經費分配預估，請參考附件四表六，p.17。
- 四、109 年及 110 年單位期刊分配經費分析，請參考附件四表七，p.18。

決議：照案通過

伍、臨時動議：無

陸、散會