

國立成功大學醫學院圖書館管理委員會九十二學年度第一次 會議紀錄

時間：九十二年十月二十一日（星期二）中午十二時

地點：醫學院圖書分館一樓 108 討論室

主席：張火炎老師

出席：黃文柱、陳文玲、吳昭良、王文玲、簡偉明、蔡少正、陳淑姿、黃暉升、
黃朝慶、李澤民、周楠華、李惠玲、蘇淑華

記錄：柯雅慧

壹、 上次會議執行情形：

提 案 討 論	執 行 情 形
<p>提案一、續 2004 年西文期刊刪訂案，請討論。</p> <p>決議：</p> <p>1. 茲因本館參加 SDOS 及 WILEY 電子期刊聯盟，合約簽訂至 2004 年，合約期滿前不允許刪訂加入聯盟之期刊，所以本館訂購之 SDOS 及 WILEY 期刊於 2004 年不能刪訂。</p> <p>2. 依據 91 學年度第一次圖委會會議之決議，以 80-20 之權重比例所算出之核心期刊權重分數其平均值為 88.2，大於平均值之核心期刊共 256 種(訂費約台幣 11,561,548 元)，而低於平均值又</p>	<p>1. 將系所期刊及擬刪訂之核心期刊清單，知會各系所增刪或救回。</p> <p>2. 將各系所意見彙整，於院務會議提出報告並簽請宋副校長經費支援，獲醫學院管理費補助 150 萬元。</p> <p>3. 正進行 2004 年西文期刊招標採購作業。</p>

為 SDOS 或 WILEY 之核心期刊共 52 種 (訂費約為 7,667,975 元), 扣除上二項剩餘 119 種(訂費約台幣 410 萬元), 經討論後決定於 2004 年刪訂此 119 種核心期刊。醫圖在進行 2004 年期刊增、刪作業時, 必須告知各單位擬刪訂之核心期刊, 以便各單位可以就擬刪訂之核心期刊及各科期刊同時進行調整。

3. 扣除擬刪訂之核心期刊金額 410 萬元, 2004 年預計之經費尚不足 214 萬元, 經會後以問卷方式徵詢各委員意見, 結果 20 名委員有 4 人贊成繼續刪訂核心期刊, 16 人贊成 214 萬元應自各科期刊刪訂, 所以 2004 年各科期刊須刪訂 214 萬元。

貳、 主席報告：

- (一)、我已上簽院長, 並獲兩院院長同意自下一會計年度開始, 醫學院與醫院提撥至醫圖之經費比例為 1:2, 且承諾明年醫學院將至少提撥 600 萬元, 醫院將至少提撥 1200 萬元, 在此特別感謝宋院長與陳院長對醫圖之大力支持。
- (二)、未來提案須以書面型式提出, 始得列入圖委會會議討論之議題。
- (三)、此後圖委會的會議記錄將以 email 寄送給醫學中心所有教職員工生, 公告週知。

參、 圖書館報告：(請見附件一)

肆、 提案討論：

提案一、電腦教室管理規則，請討論。

<說明>：(一)、舊有管理規則已不合時宜，需重新修正。(請見醫學院圖書館電腦教室管理規則)

(二)、醫圖現有工作人員未具資訊背景，由醫學院技士吳登平先生支援，請為其定位。

(三)、系所單位在醫圖舉辦研討會次數日漸增加，如何管理以將對讀者的干擾減至最低。

<決議>：「醫學院圖書館電腦教室管理規則」修正後實施，如附件二。研討會場地收費及吳先生的問題另與院辦公室及視聽中心主任協商。

提案二、醫分館開閉館時間案，請討論。

<說明>：(一)、閉館需有時間作結帳(逾期處理、館際合作及百科檢索三種經費)、巡視及關電腦、空調及電燈等攸關圖書館安全與管理之離館作業。

(二)、建議總開館時間維持不變下，改為：

星期一至星期五：8:20~21:20

星期六：8:20~16:50

星期日：12:00~17:00

<決議>：通過，自 92 年 11 月 15 日起起公告實施，實施前會以 E-Mail、海報、醫圖網站公告週知。

提案三、視聽資料逾期每日罰款 50 元是否合理，請討論。

<說明>：(一)、讀者反應罰款過高。

(二)、罰款係由圖書館管理委員會通過，考量點為醫學視聽資料單價很高且重購不易。

(三)、所借閱之圖書資料過期前，醫圖皆會事先以 e-mail 通知讀者二次。

(四)、請見討論室及視聽室管理規則。

<決議>：維持現行視聽資料逾期每件每日罰款 50 元之規定。

提案四、醫分館周邊安寧如何維護，請討論。

<說明>：(一)、為保持醫圖讀者之安寧閱讀環境，寒暑假營隊等活動不得在第一、二、三講堂前走廊及醫學院一樓側門舉辦任何活動。

<決議>：(一)、營隊部份轉知醫學院學務長，請院辦將「不得在第一、二、三講堂前走廊及醫學院一樓側門舉辦任何活動」列入營隊活動之規則內，並知會營隊負責的老師。

(二)、若遇吵雜狀況先暫將大門關上，評估其效果後考慮是否改為自動門以隔絕噪音。

(三)、組學生社團，由學生擔任維持安寧的志工。

提案五、教材製作室設備管理問題，請討論。

<說明>：(一)、請見教材製作室管理規則。

(二)、設備昂貴使用率低，建議轉移相關單位。

<決議>：(一)、先與醫學院核心實驗室連繫，將設備與之合併，開放供眾使用為第一選擇。

(二)、若無法併入核心實驗室設備，則上網公告規格，開放各科申請。

(三)、相關設備移轉至適合之單位後，教材製作室管理規則即作廢。

<執行>：解剖科江美智老師實際評估後認為可行，現正洽辦財產轉移，以後此套設備將移轉醫學院五樓，與核心實驗室其他顯微器材合併使用。

提案六、是否繼續開放跨校合作單位及六校館際合作快速服務計畫等成員借閱本館圖書資料？

<說明>：(一)、總圖簽約之跨校合作單位已達 45 個，目前採對等借閱如台大(開放)、北醫(不開放)。

(二)、六校期刊館際合作快速服務計畫：高醫、交大、政大、中山、中正、成大。

<決議>：館藏有限，為維護本院師生權益，暫時只開放醫藥衛生單位互借圖書。(請見附件三)

提案七、系所期刊經費是否需重新分配，請討論。

<決議>：限於時間，本議題留待下次會議討論。

伍、 臨時動議：

提案一、六校期刊館際合作快速服務計畫之成員，對於電子期刊能否以 PDF 方式進行館際合作？

<決議>：由醫分館向總館反映，研究是否可行。

<執行>：經總館請教法律顧問後，有違採購合約規定，故無法提供該項服務。

陸、 散會