

醫學院圖書館管理委員會九十六學年度第一次會議紀錄

時間：九十七年三月二十六日（星期三）中午十二時

地點：圖書館醫學院分館一樓 108 討論室

主席：簡伯武

出席：王文玲、簡偉明、楊孔嘉、蘇佳廷、鄭鴻琳、張玉川、吳勝男、司君一、張孔昭、
吳昭良、陳若佟、游一龍、蘇文彬、趙曉秋、莊淑芬、蘇淑華

請假：林毓志、蕭振仁、吳孟興、顏經洲、陸汝斌、李欣純、高愛文、

列席：李健英

紀錄：蘇淑華

壹、 上次會議執行情形：

提 案 討 論	執 行 情 形
提案一、96 會計年度經費討論案。(提案單位：圖書館) <決議>：照案通過。	依決議執行。
提案二、加入 BioMed Central's institutional membership program 討論案。(提案單位：公衛所胡淑真老師) <決議>：調查院內老師投稿情形再討論。	紙本調查中，提請下次會議討論。
提案三、修訂成功大學圖書館醫學院分館研究小間使用規則。(提案單位：圖書館) <決議>：照案通過。	依決議執行。
臨時提案一、建議訂購收錄於 SCI 中 IMPACT FACTOR 大於或等於 5 之電子期刊。(提案人：王崇任委員) <決議>：圖書館先搜尋此類期刊並估價後，提請下一期圖委會討論。	依決議執行。

貳、報告事項：

一、 主席報告

二、 醫圖報告：1、96 會計年度經費執行報告。(附件一)

2、醫圖現有館藏資源、去年被利用率及進行中事項。(附件二)

3、介紹接任的新主任：李健英主任。

參、提案討論

提案一、97 會計年度經費討論案。(提案單位：圖書館)

說明：經費預算分配，請見(附件三)。

決議：(一) 依醫分館規劃執行，減少圖書及視聽資料的採購額度，以目前幣升值之趨勢，2009 年續訂資料或許無太大問題，新訂資料則需視是否有從學校得到額外的補助款而定，並授權醫分館視實際狀況自行調整。
(二) 分配至各系所科部的圖書及視聽經費，得因應各學科出版狀況的不同，給予推薦的彈性，採購圖書及視聽經費得互相流用。

提案二、建議訂購收錄於 SCI 中 Impact Factor 大於或等於 5 之電子期刊。

說明：依上一期會議之臨時動議決議辦理，評估資料請見(附件四)。

決議：(一) 先行採購館內無紙本及電子版使用權之 Journal of bone and Mineral research 及 Rejuvenation research 兩種期刊，預估訂費約新台幣 36,000 元。
(二) Nature methods 一種期刊預估訂費約新台幣 130,000 元，若經費許可，則自行訂購，否則再推薦總圖訂購。

提案三、讀者攜帶個人飲水入館討論案。(提案單位：圖書館)

說明：1、讀者意見反映可攜帶個人用水入館。

2、96 年 7 月 1 日起環保署實施「政府機關、學校紙杯減量方案」。

3、其他說明請見(附件五)。

決議：(一) 經醫分館同仁去電環保署詢問，圖書館不得提供紙杯、一次用塑膠杯及包裝飲用水，但必要時可提供扁紙杯。
(二) 參酌總圖目前自行帶環保杯及提供扁紙杯之利弊，考量醫分館並無如總圖檢查台的設置及人力配置，圖書館亦應回歸其查檢資料的功能而非自修 K 書，故仍維持目前不開放攜帶個人飲水入館的規定。
(三) 經與會委員討論後決議不宜開放，但若有特殊情況可視個案特別考量。

肆、散會